

### 「マチコミ」を利用した欠席・遅刻等の連絡について

宇和島南中等教育学校長 中岡 生文

平素は、本校の教育活動に御理解と御協力を賜り、誠にありがとうございます。

このたび、10月11日（月）以降、「マチコミ」を利用して、お子様の欠席等の連絡をしていただくことができるようになりました。今まで通り電話・FAXでの連絡も可能ですが、ぜひ、御利用ください。利用方法は、以下の通りです。

- 1 受付時間 メール送信は、保護者の方が、午前6時から8時までに行ってください。それ以降は、電話等をお願いいたします。
- 2 利用期間 利用できるのは、開校日及び、長期休業中のセミナー（課外授業）期間です。ただし、考査当日は電話での連絡をお願いします。
- 3 使用方法

#### (1) アプリからの操作方法・連絡手順

① トップの「メニュー」から「お休み連絡」をタップ



② 「連絡する」をタップ



③ 各項目を入力して「確認」をタップ



【施設】「宇和島南中等教育学校」を選択してください。

【グループ】複数登録している方は、学年を選択してください。

【クラス・組など】**4桁の数字で記入**してください。  
例：1年1組 1番→1101  
3年4組20番→3420  
6年3組35番→6335

【欠席する方の名前】お子様の氏名を記入してください。

【出欠 選択してください】該当するもの（**欠席・遅刻・その他**）を選択してください。

【コメント】**欠席理由**（発熱、**〇度**、腹痛など）や、遅刻の理由（〇〇のため通院など）を、**必ず記入**してください。

【確認】間違いがなければ、「**確認**」をタップしてください。

【裏面に続く】

④ 確認画面が出るので、間違いがなければ「送信」をタップ



⑤ 学校が確認すると、以下のように表示が変わります。【一覧画面】



【詳細画面】



## (2) モバイルサイトからのアクセス方法・連絡手順



① 施設モバイルサイトトップの「メニュー」から「お休み連絡」を選択

② 「連絡する」をタップし、あとはアプリからの操作方法と同様に各項目に入力して送信してください。

